



MIUR USR TOSCANA UFFICIO SCOLASTICO PROV. LE P SA SEGRETARIA
17 NOV. 2017
Ufficio <u>U-TOGO/Conc.</u>
Pag. N.

All'ufficio per il contenzioso c/o l'USP di Pisa
Al Dirigente Scolastico dell'IC " P. Borsellino" di **NAVACCHIO**

In nome e per conto della signora Sandra Giuntini (nata a Pisa il 16/05/1963) che sottoscrive in calce il presente atto, elettivamente domiciliata, ai fini del presente procedimento, presso la Flc Cgil di Pisa, cui ha conferito mandato di rappresentanza e difesa nella presente vertenza

premesso che la ricorrente

è in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la qualifica di collaboratore scolastico; era inserita nel triennio 2011/14 nella graduatoria di istituto di terza fascia per il profilo di assistente amministrativo con punti 25,33

espone il seguente fatto

nell'anno scolastico 2013/14 la ricorrente non è stata interpellata per l'assegnazione degli incarichi di assistente amministrativo assegnati dall'IC "P. Borsellino". L'assegnazione di tali incarichi al personale a Tempo Determinato è consentita e regolata dall'articolo 59 del CCNL attualmente in vigore.

Tali incarichi sono stati poi attribuiti a persone che seguivano a lei nella graduatoria e quindi avevano punteggi molto inferiori.

Pertanto, sulla base di quanto sopra illustrato, la ricorrente ritiene di aver subito un danno per i seguenti motivi

- mancata percezione dello stipendio come assistente amministrativo (con conseguente danno economico)
- mancata attribuzione del punteggio per il servizio di assistente amministrativo riconosciuto per l'aggiornamento delle graduatorie di terza fascia.

Pertanto chiede

con la presente di espletare il tentativo di conciliazione ai sensi dell'articolo 135 del CCN del 29 novembre 2007, affinché sia attribuito

- il riconoscimento economico pari alla differenza tra lo stipendio di assistente amministrativo di prima fascia stipendiale e quello in godimento come collaboratore scolastico al momento della mancata assunzione
- il riconoscimento giuridico del servizio nel profilo di assistente amministrativo per la durata dell'incarico che sarebbe spettato alla ricorrente.

A tal fine nomina proprio rappresentante la signora Maria Antonia Lai presso la Flc Cgil di Pisa. Le comunicazioni in ordine alla presente domanda dovranno essere inoltrate a

Sandra Giuntini,

e

Flc Cgil di Pisa, Viale Bonaini 71-56125 Pisa, n. telefono 050515221, n. fax 050515203, email pisa@flcgil.it

Pontedera, 15 novembre 2017

Il lavoratore
(delegante)

Sandra Giuntini

Il rappresentante del lavoratore
(delegato)

Maria Antonia Lai