



C.P.I.A.

Centro provinciale istruzione adulti

Provincia di Pisa

via Brigate Partigiane, 4 - 56025 Pontedera

PIMM61000C@ISTRUZIONE.IT - PIMM61000C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n.66

Pontedera, 26 gennaio 2015

- Ai Dirigenti Scolastici della Provincia di Pisa
- All' UST di Pisa
- All'albo dell'Istituto
- A tutto il personale docente interessato

OGGETTO: Bando di selezione finalizzato al conferimento di incarichi di docenza e/o tutoraggio nelle attività del CPIA della provincia di Pisa afferenti all'area informatica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 40 del D.lgs 1 febbraio 2001, n. 44, in particolare gli articoli 32, 33, 35 e 40, che disciplinano le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera;

VISTO il D.lgs n. 112/2008 art. 46;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 art. 7 e 36;

VISTO D.L. 12 Aprile 2006, n. 163 Codice dei Contratti;

VISTA la circolare n. 3/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che per l' anno scolastico 2014/2015 si renderà necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire i contratti di prestazione d'opera per l'attuazione dei progetti previsti dall'Offerta Formativa del Centro Provinciale per l'istruzione degli adulti di Pisa;

RENDE NOTO

che è avviata una procedura di selezione pubblica per titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria da cui attingere per il conferimento di incarichi di prestazione professionale a tempo determinato per l'insegnamento/tutoraggio di Informatica nei seguenti percorsi formativi rivolti agli apprendenti adulti del CPIA della provincia di Pisa per l'anno scolastico 2014/2015:

Tipologia di corso	Ore	Sede	Periodo	Giorno	Orario
Informatica Livello base Livello intermedio	30 per corso	Pontedera via Dante 42	Febbraio-giugno	Da concordare	Pomeridiano/serale

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti in possesso del titolo di studio previsto dalla normativa vigente per l'insegnamento dell'informatica.

2. Requisiti

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U. E.;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi nel casellario giudiziale;

- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica a ricoprire l'impiego;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

La mancanza dei suddetti requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

3. Le offerte pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso pubblico saranno valutate dalla Commissione preposta sulla base della comparazione dei titoli e delle esperienze possedute:

Titoli culturali	Punti
Laurea in Informatica o laurea equipollente con punteggio rapportato a 110: punti 8 (con votazione da 80 a 90) punti 9 (con votazione da 91 a 100) punti 10 (con votazione da 101 a 110) punti 11 con lode	11
Diploma ad indirizzo Informatico	10
Corsi di specializzazione o perfezionamento, Master postuniversitari di I livello nel settore informatico (eccetto quelli esclusivamente online)	3
Dottorati di ricerca, Master post-universitari di II Livello nel settore informatico	5
Abilitazione all'insegnamento	3
Certificazione ECDL Core/Full standard	1
Certificazione ECDL Specialised	1
Certificazione ECDL Advanced	2
Certificazione EUCIP	3

I punteggi sono cumulabili

Esperienze lavorative	Punti
Esperienza nell'insegnamento di informatica maturata presso scuole statali o paritarie (punt. 2/anno - max 12 punti) Un anno equivale ad almeno 180 gg. di servizio	12
Esperienza di insegnamento in corsi di informatica rivolti ad adulti (punt. 1/corso almeno 20 ore anche cumulabili - max 12 punti)	12

I punteggi sono cumulabili

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola

4. Impegni richiesti

a) Attività di docenza:

- Partecipazione ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione della attività.

- Attività di orientamento precedente l'inizio dei corsi.
- Espletamento delle attività di docenza; predisposizione e somministrazione di materiali di esercitazione, test di verifica del livello di competenze in ingresso, in itinere e in uscita; tabulazione degli esiti dei test di valutazione.
- Predisposizione e consegna di materiale di tipo documentario, comprendente una relazione finale sulle attività svolte e le schede analitiche individuali delle competenze acquisite.
- Compilazione dei registri di frequenza, della modulistica necessaria per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione dell'utenza.

5. Compensi

Verranno corrisposti i compensi stabiliti dal CCNL 29/11/2007 tab. 5 per ore aggiuntive di insegnamento, in ragione di 35,00 € orari lordi, per le attività di docenza.

6. Modalità e termine presentazione domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione per l'inserimento nella graduatoria, redatta su apposito modulo (allegato A), deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico del CPIA della provincia di Pisa, **via Dante 42, 56025 Pontedera**, e può essere presentata direttamente al protocollo della sede di Pontedera o spedita a mezzo posta con raccomandata con ricevuta di ritorno.

La domanda deve pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 11/02/2015. Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine, non redatte su apposito modulo o mancanti dei dati richiesti.

Il CPIA non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di causa maggiore.

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. un curriculum-vitae (redatto in carta semplice, datato e firmato).

7. Il CPIA si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

8. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (art. 71 DPR 445/2000).

9. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione (compresi i docenti di scuole statali e paritarie) devono essere autorizzati e la stipula del contratto è subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

9. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato previa presentazione di dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

10. Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dell'art. 3 del D. l.vo n. 196/2003 codice sulla privacy, i dati personali forniti dal candidato sono raccolti presso il CPIA per le finalità di gestione della selezione e sono trattati in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati e del procedimento è il Dirigente Scolastico.

11. Pubblicazione della graduatoria/termini reclamo. La graduatoria per il conferimento degli incarichi sarà pubblicata all'albo della sede di Pontedera, via Dante 42. Contro di essa sarà ammesso ricorso entro le ore 12.00 del terzo giorno dalla data di pubblicazione; decorso tale termine verrà pubblicata la graduatoria definitiva, con ammissione a ricorso nei termini stabiliti dalla legge.

La formazione della graduatoria sostituisce ogni altra graduatoria precedentemente stilata che decadrà alla pubblicazione della medesima.

12. Il dirigente scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Il dirigente competente verifica l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi e la richiesta di rimborsi spese diversi da quelli, eventualmente, già previsti e autorizzati.

13. Norme finali

Questo Istituto ha facoltà insindacabile di non dar luogo al presente bando, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento.

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Cristina Cosci