



ISTITUTO COMPRESIVO DI
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
"MARCO TABARRINI "
56045 POMARANACE (PISA)
Via Cercignani n° 38. Tel. (0588) 65034 Fax (0588) 63836
e-mail : istituto.tabarrini@tin.it

Prot.n. 0006185 / B17

Pomarance, 9 dicembre 2015

Agli Istituti scolastici della
Provincia di Pisa
Agli Istituti Scolastici di
Donoratico e Castagneto Carducci,
Campiglia Marittima, San Vincenzo,
Cecina e Rosignano Marittimo
All'Albo dell'Istituto
Al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: Richiesta disponibilità docenti in servizio per l'attuazione del Progetto di articolazione oraria " **PLURICLASSE SCUOLA SECONDARIA I° GRADO DI MONTEVERDI M.MO** ". A.s. 2015/16

In riferimento all'art. 35 del CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazione plurime l'Istituto richiede la disponibilità di docenti da utilizzare nel Progetto in oggetto.

Il Progetto prevede l'effettuazione di n.23 ore settimanali nella Scuola secondaria I° grado di Monteverdi M.Mo finalizzate alla suddivisione delle classi in gruppi omogenei di età.

Le cattedre orarie sono così formate :

- CATTEDRA 1 - **LETTERE** ore 7 settimanali
- CATTEDRA 2 - **ANTROPOLOGICHE** ore 6 settimanali
- CATTEDRA 3 - **SCIENZE MATEMATICHE** ore 10 settimanali (suddivisibile in 4 ore settimanali per MATEMATICA – 6 ore settimanali per MATEMATICA e SCIENZE)

Personale Interessato

Possono presentare domanda tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato con incarico annuale retribuito dalla Direzione Provinciale Servizi Vari. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di Studio coerente con le attività del Progetto in oggetto;

Domande di Partecipazione

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno essere recapitate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica istituto.tabarrini@tin.it entro il 31.12.2015 indicando nell'oggetto: COLLABORAZIONI PLURIME

Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze pervenute oltre il termine fissato o con modalità diversa da quella indicata.

Nell'istanza gli interessati dovranno, pena esclusione:

- Autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini e gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.lvo. 196/03;
- Allegare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- Indicare il tipo di contratto (a T.I. o T.D.) ed il punteggio nella graduatoria interna o nella graduatoria per il conferimento delle supplenze;

Selezione

La comparazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che predisporrà un elenco, secondo la classe di insegnamento, seguendo il seguente criterio:

- 1) docenti a tempo indeterminato graduati secondo il punteggio della graduatoria interna d'Istituto;
- 2) docenti a tempo determinato con contratto fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico secondo il punteggio nella graduatoria per il conferimento delle supplenze.

Al termine della selezione l'elenco verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'istituzione e rimarrà vigente per l'Intero Anno Scolastico.

Compenso corrispettivo orario

Il compenso orario stabilito è quello previsto dal CCNL 2006/2009 Comparto Scuola vigente.

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- Adeguare l'orario alle esigenze effettive della Scuola;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Espletare le attività di predisposizione di materiale didattico;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto.

Il calendario specifico dello svolgimento delle attività è espressamente riportato nel progetto didattico con tabella oraria settimanale delle singole materie, fermo restando che, in caso di indisponibilità, prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Rinuncia

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Revoca incarico

In caso di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- La violazione degli obblighi contrattuali
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali
- Il giudizio negativo a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del rapporto classe, l'efficacia della comunicazione, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche, puntuale rispetto dell'orario di lavoro.

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Tani Nadia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993